



Compartimentul Resurse Umane
Nr. 18315 /31.03.2026

PLAN DE INTERVIU

la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de referent, clasa a III a, gradul profesional debutant (ID post 618581) din cadrul Compartimentului Relații cu Publicul.

1. Funcția publică de execuție pentru care se organizează concursul: Referent, clasa a III-a, gradul profesional debutant (ID post 618581) din cadrul Compartimentului Relații cu Publicul .

2. Data desfășurării interviului: 31.03.2026.

3. Locul desfășurării interviului: Sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ilfov, Șos. Fabrica de Glucoză, nr.7, sector 2, București.

4. Conținutul probei: potrivit prevederilor art. VII alin. (3) și alin.(35) din O.U.G nr. 121/2023, coroborate cu cele ale art. 102 din Anexa 10 la O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul probei de interviu vor fi testate următoarele aspecte:

Criterii de evaluare	Punctaje maxime
a) capacitatea de analiză și sinteză	20
b) abilități de comunicare orală specifică domeniului de specialitate	20
c) motivația candidatului	20
d) comportamentul în situațiile de criză, relevant pentru domeniul de specialitate	20
e) orice alte atitudini, aptitudini și abilități care dovedesc îndeplinirea competenței specifice necesare exercitării funcției publice	20
TOTAL PUNCTE	100

Evaluarea candidaților se realizează prin raportare la modul de analiză a situațiilor prezentate, coerența și claritatea răspunsurilor, capacitatea de identificare a soluțiilor adecvate, respectiv atitudinea și comportamentul demonstrate în raport cu atribuțiile funcției publice pentru care se organizează concursul.

Punctajul se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs, pentru fiecare candidat, potrivit fișei individuale de evaluare.

5. Promovarea interviului:

Potrivit prevederilor art. VII alin. (25) lit. a) din O.U.G. nr. 121/2023, pentru promovarea interviului este necesară **obținerea unui minimum de 50 de puncte.**

6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu:

Planul de interviu se utilizează la evaluarea candidaților, potrivit prevederilor art. 102 alin. (2) din Anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și se comunică prin afișare la avizierul instituției și publicare pe site-ul instituției, secțiunea „Carieră”.

7. Modalitatea de comunicare a rezultatelor

Rezultatele interviului se comunică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul instituției, secțiunea „Carieră”.

8. Modalitatea de contestare

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de **o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor**, conform art. VII alin. (27) din O.U.G. nr. 121/2023.

Contestațiile se depun la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ilfov.

Comisia de concurs:

Președinte: Cornel Sârbu - Șef serviciu, Serviciul Evidența Persoanelor

Membri: Iulia-Magdalena Baron - Consilier juridic, Compartimentul Juridic

Elena Stanciu - Consilier achiziții publice, Compartimentul Financiar
Contabilitate

Secretar comisie: Ana - Maria Preda – consilier superior, Compartimentul resurse umane.....